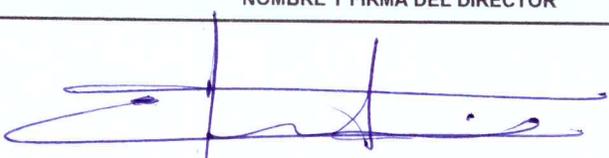




Registro de Trámites y Servicios Municipio de Acámbaro, Guanajuato

HOMOCLAVE	AC-CC-05	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	03-feb-22
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.			
Talleres Artísticos Culturales			
Son cursos artísticos culturales de periodos cortos que permiten a la ciudadanía aprender de la musica, danza y pintura			
II. MODALIDAD.			
Clases artisticas culturales de 40 Minutos			
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
RFC IMC130423NX1 Periodico Oficial del Gobierno del Edo.tomo CLV Reglamento No. 94 del 7 de abril 2017			
IV. DECRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.			
Cuando un ciudadano se interese por aprender alguna disciplina artistica cultural			
PASOS			
1-. Presentarte en la oficina del IMCA	4-.Realizar el pago de inscripcion en el banco de convenio		
2 -.Solicitar ficha de inscripcion	5-.Traer el recibo de pago a la oficina del IMCA		
3-. Hacer el llenado de la informacion solicitada en la ficha de inscripcion			
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.			SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
Llenado de la ficha de inscripcion con los datos de la persona interesada en el taller			Firma alumno/ padre o tutor
nombre del alumno, edad, telefono, direccion,correo electronico			
Datos del padre madre o tutor, nombre, telefono,doreccion y correo electronico			
Datos del taller seleccionado			
Taller,instructor y horario			
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.			
Formato escrito de inscripcion			
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.			FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO
N/A			01/02/2021
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.			
N/A			
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.			
NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	
Soledad Viridiana Hernandez Uribe	417-17-2-50-11	acambaroimca@hotmail.com	
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.		FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN	
2 Hrs		Afirmativa Ficta	Negativa Ficta
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.			No tiene
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.			N/A
XII.MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.		ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO	
\$1,110.00 de enero a julio, el costo cambia de acuerdo al periodo		Banco Banbajio	

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.		
periodo enero - junio y periodo septiennre - diciembre		
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
N/A		
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS		
DEPENDENCIA O ENTIDAD	Instituto Municipal de Cultura de Acambaro	
AREA O DEPARTAMENTO	Coordinacion Academica	
DOMICILIO (S)	Mariano Matamoros # 3	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
8:30 AM. A 8:00 PM.		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S)	Mariano Matamoros # 3	
TELEFONO (S)	417- 17- 2- 50- 11	
CORREO ELECTRÓNICO (S)	acambaroimca@hotmail.com	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
CONTRALORIA	4171180300 Ext. 137	acocontraloria@gmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
Fichas de inscripcion		
NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR		SELLO DE LA DIRECCIÓN.
 Arq. LEONARDO ARTURO AMEZCUA ORNELAS		 Instituto Municipal de Cultura Acambaro, Gto